

**Zadania Urzędu Miasta i Gminy w Gryfinie na rok 2017**

Cel operacyjny	Zadania realizowane, by osiągnąć założone cele	Miernik osiągnięcia celu i planowana wartość do osiągnięcia dla okresu, którego dotyczy	Komórka odpowiedzialna za wykonanie zadania	Termin realizacji celu i zadania
<b>Skuteczna i terminowa realizacja zadań publicznych</b>				
<b>Bieżące i perspektywiczne zapewnienie środków finansowych, pozwalające na terminowe i ekonomiczne realizowanie zadań publicznych</b>	1. Przygotowanie projektu uchwały i uchwały w sprawie budżetu gminy Gryfino na rok 2018	- <i>miernik</i> – liczba dni opóźnienia w przygotowaniu projektu i uchwały w sprawie budżetu gminy Gryfino na rok 2018 - <i>planowana wartość</i> – 0	Wydział Finansowo - Księgowy	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: - projekt uchwały do 15 listopada 2017 roku - uchwała w sprawie budżetu – do końca grudnia 2017 roku, w uzasadnionych przypadkach do końca stycznia 2018 roku
	2. Wyznaczanie zakresu możliwości finansowych w perspektywie wieloletniej poprzez przygotowanie projektu uchwały oraz uchwały w sprawie wieloletniej prognozy finansowej gminy Gryfino na rok 2018	- <i>miernik</i> – liczba dni opóźnienia w przygotowaniu projektu i uchwały w sprawie wieloletniej prognozy finansowej gminy Gryfino na rok 2018 - <i>planowana wartość</i> – 0	Wydział Finansowo - Księgowy	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: - projekt uchwały w sprawie wieloletniej prognozy finansowej gminy Gryfino – wraz z projektem uchwały budżetowej na rok 2018 - uchwała w sprawie wieloletniej prognozy finansowej gminy Gryfino – wraz z uchwałą budżetową na 2018 rok
	3. Wykonanie zaplanowanych w roku 2016 dochodów budżetowych	- <i>miernik</i> – zrealizowane dochody budżetowe w roku 2017 w stosunku do planu dochodów budżetowych - <i>planowana wartość</i> – 100%	Wszystkie komórki organizacyjne realizujące zadanie	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	4. Terminowy i właściwy wymiar i pobór podatków i opłat lokalnych	- <i>miernik</i> – liczba wykrytych nieprawidłowości - <i>planowana wartość</i> – 0	Wydział Podatków i Opłat Lokalnych	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku

<b>Efektywne i transparentne zarządzanie i gospodarowanie środkami finansowymi oraz mieniem gminy</b>	1. Dokonywanie wydatków w ramach kwot zaplanowanych w budżecie na rok 2017	- <i>miernik</i> – zrealizowane wydatki w stosunku do planowanych w 2017 roku - <i>planowana wartość</i> – 100%	Wszystkie komórki organizacyjne realizujące zadanie	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	2. Prowadzenie ksiąg rachunkowych oraz obsługi finansowo – księgowej urzędu i budżetu jst	- <i>miernik</i> – liczba stwierdzonych nieprawidłowości w prowadzonych księgach rachunkowych - <i>planowana wartość</i> – 0	Wydział Finansowo – Księgowy  Wydział Podatków i Opłat Lokalnych	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	3. Sporządzanie sprawozdań budżetowych i finansowych	- <i>miernik</i> – liczba stwierdzonych nieprawidłowości w sporządzonych sprawozdaniach skutkujących dokonaniem korekty sprawozdań - <i>planowana wartość</i> – 0	Wydział Finansowo – Księgowy	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	4. Sporządzanie sprawozdań budżetowych i finansowych	- <i>miernik</i> – liczba stwierdzonych nieprawidłowości w sporządzonych sprawozdaniach skutkujących dokonaniem korekty sprawozdań - <i>planowana wartość</i> – 0	Wydział Finansowo – Księgowy	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	5. Przygotowanie informacji o przebiegu wykonania budżetu i kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej wraz z informacją o realizacji planu instytucji kultury	- <i>miernik</i> – liczba dni opóźnień w przekazywaniu sprawozdań do RIO w Szczecinie i Rady Miejskiej w Gryfinie - <i>planowana wartość</i> – 0	Wydział Finansowo – Księgowy	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca sierpnia 2017 roku
	6. Zawarcie umowy na obsługę bankową	- <i>miernik</i> – zawarta w terminie umowa na obsługę bankową - <i>planowana wartość</i> – 1	Wydział Finansowo – Księgowy	termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	7. Sporządzanie list płac, deklaracji rozliczeniowych do Urzędu Skarbowego, Zakładu Ubezpieczeń Społecznych oraz PFRON	- <i>miernik</i> – liczba terminowo złożonych deklaracji w stosunku do ilości obowiązujących deklaracji - <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Organizacyjny	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	8. Windykacja należności pieniężnych za czynsze w lokalach komunalnych gminy Gryfino (współpraca z GTBS)	- <i>miernik</i> – liczba podjętych działań windykacyjnych w stosunku do wszystkich spraw otrzymanych w informacji od GTBS - <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Podatków i Opłat Lokalnych	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	9. Windykacja należności stanowiących dochody gminy	- <i>miernik</i> – liczba podjętych w terminie działań windykacyjnych w stosunku do ogólnej liczby zobowiązanych, którzy nie uiszcili podatków i opłat w terminie - <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Podatków i Opłat Lokalnych	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku

	10. Oddawanie w dzierżawę nieruchomości gminnych	- <i>miernik</i> – ilość gruntów przeznaczonych do dzierżawy - <i>planowana wartość</i> – 254 ha	Wydział Działalności Gospodarczej, Rolnictwa i Gospodarki Nieruchomościami	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	11. Ustanawianie służebności przesyłu i służebności gruntowych na gruntach gminnych	- <i>miernik</i> – ilość ustanowionych służebności - <i>planowana wartość</i> – 20	Wydział Działalności Gospodarczej, Rolnictwa i Gospodarki Nieruchomościami	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	12. Zadania realizowane w ramach środków funduszu sołeckiego	- <i>miernik</i> – liczba zrealizowanych zadań w stosunku do liczby planowanych zadań w 2017 roku - <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Inwestycji i Rozwoju  Wydział Gospodarki Komunalnej  Wydział Edukacji i Spraw Społecznych	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	13. Przygotowanie wniosków o przeprowadzenie zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej 30.000 EURO	- <i>miernik</i> – liczba złożonych wniosków w stosunku do planowanej liczby zamówień o wartości nie przekraczającej 30.000 EURO - <i>planowana wartość</i> – 80%	Wydział Edukacji i Spraw Społecznych	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	14. Remonty, modernizacje i przebudowy w budynkach komunalnych i oświatowych	- <i>miernik</i> – liczba zrealizowanych zadań w stosunku do liczby planowanych zadań w 2017 roku - <i>planowana wartość</i> – 100% (8 zadań)	Wydział Inwestycji i Rozwoju	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	15. Przeprowadzanie postępowań o udzielenie zamówień publicznych	- <i>miernik</i> – liczba postępowań obciążonych wadą niemożliwą do usunięcia uniemożliwiająca zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego - <i>planowana wartość</i> – 0	Wydział Zamówień Publicznych	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	16. Opracowanie planu zamówień publicznych	- <i>miernik</i> – ilość opracowanych planów zamówień publicznych - <i>planowana wartość</i> – 1	Wydział Zamówień Publicznych	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca marca 2017 roku
	17. Terminowe sporządzenie sprawozdania z udzielonych zamówień publicznych za rok 2016	- <i>miernik</i> – liczba prawidłowo sporządzonych i terminowo złożonych sprawozdań do Prezesa Zamówień Publicznych - <i>planowana wartość</i> – 1	Wydział Zamówień Publicznych	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do 1 marca 2017 roku
	18. Prowadzenie centralnego rejestru zamówień publicznych	- <i>miernik</i> – stosunek ilości zamieszczonych postępowań w rejestrze do ilości rozstrzygniętych postępowań o udzielenie zamówienia publicznego - <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Zamówień Publicznych	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	19. Kierowanie pracowników na szkolenia	- <i>miernik</i> – liczba zrealizowanych szkoleń w stosunku do liczby złożonych wniosków o zrealizowanie szkolenia - <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Organizacyjny	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	20. Prowadzenie naborów na wolne stanowiska pracy	- <i>miernik</i> – liczba skutecznie przeprowadzonych naborów w stosunku do złożonych wniosków o przeprowadzenie naboru - <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Organizacyjny	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku

<b>Wspieranie i rozwój edukacji, kultury i sportu na terenie miasta i gminy</b>	1. Udzielanie dotacji dla organów prowadzących niepubliczne jednostki oświatowe	- <i>miernik</i> – liczba podmiotów, którym zostały udzielone dotacje w stosunku do planowanej liczby podmiotów w 2016 roku - <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Edukacji i Spraw Społecznych	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	2. Udzielanie dotacji dla stowarzyszeń realizujących zadania z zakresu zadań gminy	- <i>miernik</i> – kwota wydatkowanych środków na ten cel w stosunku do planowanych środków w budżecie - <i>planowana wartość</i> – 80%	Wydział Edukacji i Spraw Społecznych	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	3. Przeprowadzanie postępowań egzaminacyjnych dla nauczycieli pałcówek oświatowych ubiegających się o awans na stopień nauczyciela mianowanego	- <i>miernik</i> – ilość przeprowadzonych egzaminów w stosunku do liczby złożonych wniosków o przeprowadzenie egzaminu - <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Edukacji i Spraw Społecznych	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	4. Udzielanie dotacji dla Gryfińskiego Domu Kultury i Biblioteki Publicznej	- <i>miernik</i> – kwota wydatkowanych środków na ten cel w stosunku do planowanych w budżecie na 2017 rok - <i>planowana wartość</i> – 100 %	Wydział Edukacji i Spraw Społecznych	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	5. Organizacja cyklicznych imprez promujących wysokie osiągnięcia dzieci i młodzieży w dziedzinie edukacji, kultury i sportu oraz takich, które mają na celu promowanie wartości patriotycznych oraz przybliżają wiedzę historyczną	- <i>miernik</i> – ilość zorganizowanych imprez promujących wysokie osiągnięcia dzieci i młodzieży w dziedzinie edukacji, kultury i sportu oraz takich, które mają na celu promowanie wartości patriotycznych oraz przybliżają wiedzę historyczną - <i>planowana wartość</i> – 3	Wydział Edukacji i Spraw Społecznych	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
<b>Podniesienie poziomu bezpieczeństwa wewnętrznego, zewnętrznego oraz porządku i ładu publicznego</b>	1. Prowadzenie zajęć profilaktycznych	- <i>miernik</i> – ilość przeprowadzonych zajęć w stosunku do planu - <i>planowana wartość</i> – 100%	Straż Miejska	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	2. Zabezpieczanie imprez sportowo – kulturalnych	- <i>miernik</i> – ilość zabezpieczonych imprez w stosunku do ilości wniosków złożonych o zabezpieczenie - <i>planowana wartość</i> – 100%	Straż Miejska	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	3. Kontrola miejsc przebywania osób bezdomnych	- <i>miernik</i> – ilość przeprowadzonych kontroli miejsc przebywania osób bezdomnych w stosunku do wskazanych przez mieszkańców miejsc kontroli - <i>planowana wartość</i> – 5	Straż Miejska	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	4. Przeprowadzanie kontroli ruchu drogowego	- <i>miernik</i> – ilość przeprowadzonych kontroli w stosunku do ilości wniosków złożonych o ich przeprowadzenie lub stwierdzonych przez funkcjonariuszy - <i>planowana wartość</i> – 100%	Straż Miejska	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku

	5. Przeprowadzanie kontroli utrzymania czystości i porządku na terenie gminy	- <i>miernik</i> – ilość przeprowadzonych kontroli w stosunku do planu (harmonogramu) lub stwierdzonych przez funkcjonariuszy - <i>planowana wartość</i> – 100%	Straż Miejska	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	6. Przeprowadzanie kontroli stanu ulic i chodników	- <i>miernik</i> – ilość przeprowadzonych kontroli w stosunku do ilości wniosków złożonych o ich przeprowadzenie lub stwierdzonych przez funkcjonariuszy - <i>planowana wartość</i> – 100%	Straż Miejska	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	7. Wspólne z policją i strażą pożarną zabezpieczanie miejsc zdarzeń losowych, ćwiczeń, imprez okolicznościowych	- <i>miernik</i> – ilość zabezpieczonych zdarzeń w stosunku do ilości zaistniałych zdarzeń - <i>planowana wartość</i> – 100%	Straż Miejska	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	8. Kontrola ogrodów działkowych	- <i>miernik</i> – ilość przeprowadzonych kontroli w ciągu roku - <i>planowana wartość</i> – 250	Straż Miejska	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	9. Udział Ochotniczych Straży Pożarnych w akcjach ratowniczo - gaśniczych	- <i>miernik</i> – ilość przeprowadzonych akcji ratowniczo - gaśniczych w stosunku do ilości zdarzeń zgłoszonych w ciągu roku 2017 - <i>planowana wartość</i> – 100%	Gminne Centrum Zarządzania Kryzysowego	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	10. Sporządzanie i aktualizowanie planów zarządzania kryzysowego, zabezpieczania przeciwpowodziowego i ewakuacji	- <i>miernik</i> – ilość zaktualizowanych planów zarządzania kryzysowego, zabezpieczania przeciwpowodziowego i ewakuacji w stosunku do ilości zdarzeń wymagających tych aktualizacji - <i>planowana wartość</i> – 100%	Gminne Centrum Zarządzania Kryzysowego	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	11. Organizowanie i realizacja zadań obrony cywilnej oraz jej koordynowanie	- <i>miernik</i> – liczba przeprowadzonych w ciągu roku 2017 ćwiczeń obronnych - <i>planowana wartość</i> – 1	Gminne Centrum Zarządzania Kryzysowego	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
<b>Podniesienie poziomu bezpieczeństwa danych osobowych i informacji</b>	1. Prowadzenie rejestru oświadczeń majątkowych za rok 2016	- <i>miernik</i> – ilość wysłanych do Urzędu Skarbowego oświadczeń w stosunku do ilości otrzymanych oświadczeń - <i>planowana wartość</i> – 100%	Pion Ochrony Informacji Niejawnych	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	2. Utworzenie Planu Ochrony Informacji Niejawnych i Instrukcji dotyczącej sposobu i trybu przetwarzania informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „zastrzeżone”	- <i>miernik</i> – ilość utworzonych dokumentów w stosunku do zaplanowanych do utworzenia - <i>planowana wartość</i> – 100% (2 dokumenty)	Pion Ochrony Informacji Niejawnych	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	3. Prowadzenie rejestru wydanych upoważnień do przetwarzania danych osobowych	- <i>miernik</i> – ilość wydanych upoważnień w stosunku do ilości zatwierdzonych wniosków o wydanie upoważnienia - <i>planowana wartość</i> – 100%	Referat Informatyki	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku

	4. Prowadzenie rejestru nadanych dostępów do danych UMiG z wykorzystaniem bezpiecznych połączeń VPN	- <i>miernik</i> – ilość przydzielonych łączów VPN w stosunku do ilości zatwierdzonych wniosków o ich przydzielenie - <i>planowana wartość</i> – 100%	Referat Informatyki	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	5. Przestrzeganie zapisów Polityki Bezpieczeństwa w zakresie tworzenia kopii zbiorów danych	- <i>miernik</i> – liczba utworzonych kopii bezpieczeństwa w stosunku do liczby tygodni w roku - <i>planowana wartość</i> – 100%	Referat Informatyki	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	6. Prowadzenie rejestru incydentów z naruszenia ochrony informacji	- <i>miernik</i> – ilość przeprowadzonych postępowań wyjaśniających w stosunku do ilości zgłoszonych incydentów - <i>planowana wartość</i> – 100%	Referat Informatyki	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
<b>Kreowanie dobrego wizerunku Urzędu</b>				
<b>Zapewnienie profesjonalnej, terminowej, sprawnej i rzetelnej obsługi interesantów</b>	1. Świadczenie usług interesantom na wysokim poziomie kultury osobistej przez wszystkich urzędników	- <i>miernik</i> – liczba skarg złożonych na pracowników urzędu - <i>planowana wartość</i> – 0	Wszystkie komórki organizacyjne realizujące zadanie	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	2. Prowadzenie obsługi kasowej urzędu	- <i>miernik</i> – liczba wykrytych nieprawidłowości - <i>planowana wartość</i> – 0	Wydział Finansowo - Księgowy	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	3. Wydawanie zaświadczeń	- <i>miernik</i> – liczba wydanych w terminie zaświadczeń w stosunku do liczby wniosków o wydanie zaświadczenia - <i>planowana wartość</i> – 100%	Wszystkie komórki organizacyjne realizujące zadanie	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	4. Rozpatrywanie spraw o udzielenie ulg	- <i>miernik</i> – liczba załatwionych w terminie spraw w stosunku do liczby wniosków złożonych o udzielenie ulgi - <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Podatków i Opłat Lokalnych	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	5. Rozpatrywanie spraw z zakresu należności z tytułu podatków i opłat lokalnych	- <i>miernik</i> – liczba załatwionych w terminie spraw w stosunku do liczby złożonych wniosków - <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Podatków i Opłat Lokalnych	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	6. Rozpatrywanie pism i wniosków w sprawach dotyczących remontów lokali komunalnych, dróg gminnych oraz budynków oświatowych	- <i>miernik</i> – liczba udzielonych w terminie odpowiedzi na wnioski w stosunku do liczby złożonych wniosków - <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Inwestycji i Rozwoju	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku

	7. Wydawanie zaświadczeń oraz wypisów i wrysów z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego	- <i>miernik</i> – liczba wydanych w terminie wypisów i wrysów w stosunku do liczby złożonych wniosków - <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Planowania Przestrzennego i Ochrony Środowiska	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	8. Opiniowanie wstępnych projektów podziału nieruchomości	- <i>miernik</i> – liczba wydanych w terminie dokumentów w stosunku do liczby złożonych wniosków - <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Planowania Przestrzennego i Ochrony Środowiska	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	9. Wydawanie decyzji administracyjnych	- <i>miernik</i> – liczba wydanych w terminie decyzji w stosunku do liczby złożonych wniosków - <i>planowana wartość</i> – 100%	Wszystkie komórki organizacyjne realizujące zadanie	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	10. Wydawanie Kart Dużej Rodziny	- <i>miernik</i> – liczba wydanych Kart Dużej Rodziny w stosunku do liczby złożonych wniosków - <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Edukacji i Spraw Społecznych	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	11. Przyjmowanie w formie uroczystej oświadczeń woli o wstąpieniu w związek małżeński w urzędzie lub poza urzędem stanu cywilnego	- <i>miernik</i> – liczba udzielonych w terminie ślubów w stosunku do liczby złożonych oświadczeń woli zawarcia związku małżeńskiego - <i>planowana wartość</i> – 100%	Urząd Stanu Cywilnego	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	12. Wydawanie dokumentów z centralnego rejestru stanu cywilnego	- <i>miernik</i> – liczba wydanych w terminie dokumentów z centralnego rejestru stanu cywilnego w stosunku do liczby złożonych wniosków - <i>planowana wartość</i> – 100%	Urząd Stanu Cywilnego	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	13. Sporządzanie i wydawanie aktów stanu cywilnego oraz dokonywanie zmian w rejestrze stanu cywilnego i bazie PESEL	- <i>miernik</i> – liczba wydanych w terminie aktów stanu cywilnego w stosunku do liczby złożonych wniosków - <i>planowana wartość</i> – 100%	Urząd Stanu Cywilnego	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	14. Przygotowanie uroczystości 50-lecia i 60-lecia pożycia małżeńskiego	- <i>miernik</i> – ilość zorganizowanych uroczystości jubileuszowych w ciągu roku 2017 - <i>planowana wartość</i> – 2	Urząd Stanu Cywilnego	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	15. Przyjmowanie zapewnień i oświadczeń obywateli	- <i>miernik</i> – liczba przyjętych w terminie oświadczeń lub zapewnień w stosunku do liczby złożonych wniosków - <i>planowana wartość</i> – 100%	Urząd Stanu Cywilnego	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: ma charakter ciągły
	16. Dokonywanie czynności związanych z obowiązkiem meldunkowym, wydawaniem dowodów osobistych, unieważnianiem, przyjmowaniem zgłoszeń o utracie dowodu oraz nadaniem numeru PESEL dla obywateli zamieszkujących na terytorium RP (urodzonych za granicą), zamieszkujących poza granicami RP oraz dla cudzoziemców zamieszkujących na terytorium RP	- <i>miernik</i> – liczba załatwionych w terminie spraw w stosunku do liczby złożonych wniosków - <i>planowana wartość</i> – 100%	Referat Spraw Obywatelskich	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku

	17. Udostępnianie danych osobowych z rejestru mieszkańców oraz udostępnienie dokumentacji związanej z dowodem osobistym, udostępnianie danych z rejestru dowodów osobistych	- <i>miernik</i> – liczba załatwionych terminie spraw związanych z udostępnieniem danych osobowych z gminnego rejestru mieszkańców w stosunku do liczby złożonych wniosków - <i>planowana wartość</i> – 100%	Referat Spraw Obywatelskich	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	18. Prowadzenie rejestru mieszkańców gminy podlegających kwalifikacji wojskowej	- <i>miernik</i> – liczba wysłanych wezwań stawiennictwa osób podlegających kwalifikacji w stosunku do ogólnej liczby osób podlegających kwalifikacji wojskowej - <i>planowana wartość</i> – 100%	Referat Spraw Obywatelskich	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca marca 2017 roku
	19. Wprowadzanie danych do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej	- <i>miernik</i> – maksymalna liczba dni roboczych, w ciągu których należy dokonać wpisu danych - <i>planowana wartość</i> – 2	Wydział Działalności Gospodarczej, Rolnictwa i Gospodarki Nieruchomościami	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	20. Organizacja i obsługa posiedzeń komisji i sesji Rady Miejskiej	- <i>miernik</i> – liczba zorganizowanych posiedzeń komisji i sesji w 2017 roku - <i>planowana wartość</i> – 60	Biuro Obsługi Rady	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	21. Terminowe przeprowadzanie procedur związanych ze składanymi skargami	- <i>miernik</i> – liczba przeprowadzonych w terminie procedur w stosunku do liczby złożonych skarg - <i>planowana wartość</i> – 0	Biuro Obsługi Rady Wydział Organizacyjny	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
<b>Zapewnienie otwartej i przejrzystej polityki informacyjnej oraz doskonalenie komunikacji między interesantem a urzędem</b>	1. Publikowanie informacji w Biuletynie Informacji Publicznej	- <i>miernik</i> – ilość opublikowanych informacji w BIP w stosunku do ilości materiałów otrzymanych do opublikowania - <i>planowana wartość</i> – 100%	Referat Informatyki	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	2. Stworzenie nowego serwisu internetowego www.gryfino.pl	- <i>miernik</i> – uruchomienie nowego serwisu internetowego - <i>planowana wartość</i> – 1	Wydział Inwestycji i Rozwoju	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	3. Bieżące tłumaczenia ofert inwestycyjnych	- <i>miernik</i> – liczba sporządzonych tłumaczeń ofert - <i>planowana wartość</i> – 3	Wydział Inwestycji i Rozwoju	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	4. Aktualizacja Systemu Informacji Przestrzennej Miasta i Gminy Gryfino	- <i>miernik</i> – liczba przekazanych administratorowi systemu aktualnych danych w zakresie uchwalonych planów miejscowych w stosunku do ilości zmian w planach miejscowych - <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Planowania Przestrzennego i Ochrony Środowiska	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku



	5. Udzielanie odpowiedzi na wnioski o udostępnienie informacji publicznej, w tym informacji o środowisku, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa	- <i>miernik</i> – ilość udzielonych odpowiedzi w stosunku do ilości złożonych wniosków - <i>planowana wartość</i> – 100%	Wszystkie komórki organizacyjne realizujące zadanie	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	6. Publikacja aktów prawnych w Dzienniku Urzędowym	- <i>miernik</i> – ilość opublikowanych aktów prawnych w stosunku do ilości aktów, które powinny być opublikowane - <i>planowana wartość</i> – 100%	Wszystkie komórki organizacyjne realizujące zadanie	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	7. Zapewnienie bezpieczeństwa informacji ustawowo chronionych	- <i>miernik</i> – liczba wykrytych nieprawidłowości - <i>planowana wartość</i> – 0	Biuro Obsługi Rady	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	8. Sporządzanie sprawozdań statystycznych na potrzeby Głównego Urzędu Statystycznego	- <i>miernik</i> – liczba dni opóźnień w publikowaniu sprawozdań na portalu GUS w stosunku do wyznaczonych terminów - <i>planowana wartość</i> – 0	Wydział Gospodarki Komunalnej	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
<b>Doskonalenie systemów zarządzania</b>	1. Realizacja zadań audytowych	- <i>miernik</i> – ilość zrealizowanych zadań zapewniających w stosunku do ilości zaplanowanych zadań zapewniających w 2017 roku - <i>planowana wartość</i> – 100%	Audyt Wewnętrzny	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	2. Realizacja kontroli wewnętrznych	- <i>miernik</i> – ilość zrealizowanych kontroli wewnętrznych w stosunku do ilości zaplanowanych kontroli w 2017 roku - <i>planowana wartość</i> – 100%	Kontrola Wewnętrzna	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	3. Doskonalenie wewnętrznych regulacji prawnych	- <i>miernik</i> – ilość aktualizacji wewnętrznych aktów prawnych w stosunku do ilości konieczności wprowadzenia zmian w wewnętrznych aktach prawnych - <i>planowana wartość</i> – 100%	Wszystkie komórki organizacyjne realizujące zadanie	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	4. Prowadzenie spraw z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej	- <i>miernik</i> – liczba przeglądów technicznych z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej - <i>planowana wartość</i> – 3	Wydział Organizacyjny	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	5. Zapewnienie obsługi prawnej urzędu	- <i>miernik</i> – zawarta w terminie umowa z wykonawcą obsługi prawnej urzędu - <i>planowana wartość</i> – 1	Wydział Organizacyjny	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	6. Terminowe sporządzanie zbiorczych zestawień dokumentacji dotyczącej procesów zarządzania ryzykiem	- <i>miernik</i> – liczba dni opóźnień w sporządzaniu dokumentacji zaplanowanej na rok 2017 - <i>planowana wartość</i> – 0	Referat Zarządzania Ryzykiem	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	7. Utrzymanie systemu zarządzania jakością ISO 9001	- <i>miernik</i> – pozytywny wynik auditu zewnętrznego - <i>planowana wartość</i> – 1	Pełnomocnik ds. Systemu Zarządzania Jakością	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: II kwartał 2017 roku

## Tworzenie warunków dla rozwoju społeczno – gospodarczego gminy

<b>Wzmocnienie oraz rozwój turystyki i promocji gminy</b>	1. Opracowanie Strategii Promocji Gminy Gryfino wraz z systemem monitorowania wdrażania marki	- <i>miernik</i> – sporządzenie planu kampanii promocyjnych, audytu komunikacji marketingowej, planu kluczowych inwestycji wizerunkowych - <i>planowana wartość</i> – 3	Wydział Inwestycji i Rozwoju	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	2. Opracowanie Systemu Identyfikacji Wizualnej Gminy Gryfino	- <i>miernik</i> – stworzenie znaku graficznego oraz elementów Systemu Informacji Wizualnej - <i>planowana wartość</i> – 2	Wydział Inwestycji i Rozwoju	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	3. Promocja gospodarcza terenów inwestycyjnych	- <i>miernik</i> – liczba spotkań z inwestorami, udziałów w konferencjach i targach łącznie w 2017 roku - <i>planowana wartość</i> – 5	Wydział Inwestycji i Rozwoju	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
<b>Rozwój infrastruktury technicznej i społecznej</b>	1. Projekt przebudowy ulic na terenie miasta Gryfino oraz opracowanie dokumentacji technicznej na remont chodników przy drogach gminnych	- <i>miernik</i> – uzyskanie pozwoleń na budowę - <i>planowana wartość</i> – 5	Wydział Inwestycji i Rozwoju	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	2. Budowa drogi gminnej 4125223Z tj. ulic Staszica, Limanowskiego i Mazurskiej w Gryfinie	- <i>miernik</i> – zakończenie i odbiór prac - <i>planowana wartość</i> – 1	Wydział Inwestycji i Rozwoju	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	3. Modernizacja dróg gminnych tj. przebudowa ul. Świerkowej i Topolowej w Czepinie, budowa drogi dojazdowej przyległej do ulicy Jana Pawła II w Gryfinie	- <i>miernik</i> – zakończenie i odbiór prac - <i>planowana wartość</i> – 2	Wydział Inwestycji i Rozwoju	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	4. Budowa sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej na terenie gminy Gryfino wg potrzeb zgłaszanych przez mieszkańców (obręb Weltyń II)	- <i>miernik</i> – liczba wykonanych sieci kanalizacyjnych lub wodociągowych w stosunku do zoczonych wniosków - <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Inwestycji i Rozwoju	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	5. Budowa kanalizacji sanitarnej w Pniewie	- <i>miernik</i> – wykonanie kolejnego etapu budowy kanalizacji sanitarnej w Pniewie - <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Inwestycji i Rozwoju	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	6. Rozbudowa cmentarza komunalnego w Gryfinie (kwarta „B”)	- <i>miernik</i> – zakończenie i odbiór prac - <i>planowana wartość</i> – 1	Wydział Inwestycji i Rozwoju	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	7. Montaż instalacji klimatyzacyjnej w budynku Urzędu Miasta i Gminy w Gryfinie w części południowej obiektu, zlokalizowanego na działce nr 165, obręb 3 m. Gryfino, przy ul. ! Maja 16 w Gryfinie	- <i>miernik</i> – zakończenie i odbiór prac - <i>planowana wartość</i> – 1	Wydział Inwestycji i Rozwoju	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku

	8. Przygotowanie kompletnego wniosku o dofinansowanie w ramach MSiT, związanego z budową hali sportowo – Widowskiej w Gryfinie przy Zespole Szkół Ogólnokształcących w Gryfinie	- <i>miernik</i> – złożenie kompletnego wniosku o dofinansowanie - <i>planowana wartość</i> – 1	Wydział Inwestycji i Rozwoju	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	9. Przygotowanie kompletnego wniosku o dofinansowanie w ramach BGK, związanego z budową mieszkań socjalnych na terenie byłego sanatorium w Nowym Czarnowie	- <i>miernik</i> – złożenie kompletnego wniosku o dofinansowanie - <i>planowana wartość</i> – 1	Wydział Inwestycji i Rozwoju	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	10. Adaptacja lokalu w Wysokiej Gryfińskiej na mieszkania socjalne przy ul. Lipowej 9	- <i>miernik</i> – zakończenie i odbiór prac - <i>planowana wartość</i> – 1	Wydział Inwestycji i Rozwoju	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	11. Rozbiórka budynków stanowiących własność gminy Gryfino	- <i>miernik</i> – zakończenie i odbiór prac - <i>planowana wartość</i> – 4	Wydział Inwestycji i Rozwoju	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	12. Budowa oświetlenia na terenie miasta Gryfino: Zadanie 1: Budowa oświetlenia na ulicach M. Reja, J. Kochanowskiego, Cz. Miłosa i A. Fredry w Gryfinie (ilość opraw 51), Zadanie 2: Budowa oświetlenia na ulicach: Mazowieckiej, Mazurskiej, Kujawskiej, Podlaskiej i Śląskiej w Gryfinie (ilość opraw 85), Zadanie 3: Budowa oświetlenia ulicznego w obrębie Weltyń II w Gryfinie (ilość opraw 45), Zadanie 4: Budowa oświetlenia na ulicy Opolskiej w Gryfinie	- <i>miernik</i> – zakończenie i odbiór prac - <i>planowana wartość</i> – 4	Wydział Inwestycji i Rozwoju	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	13. Zadania inwestycyjne realizowane w ramach Budżetu Obywatelskiego 2017: a) Budowa miejsca spotkań i wypoczynku w rejonie boisk sportowych przy ul. Sportowej 3 w Gryfinie, b) Budowa lekkiego garażu z przeznaczeniem na magazyn sprzętu przeciwpowodziowego w Radziszewie	- <i>miernik</i> – zakończenie i odbiór prac - <i>planowana wartość</i> – 2	Wydział Inwestycji i Rozwoju	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	14. Przygotowanie kompletnego wniosku o dofinansowanie w ramach RPO WZ 2014-2020 oraz dokumentacji projektowej dla projektu pn. Przebudowa dróg lokalnych łączących centrum przesiadkowe w Gryfinie z siecią TEN-T	- <i>miernik</i> – złożenie kompletnego wniosku o dofinansowanie - <i>planowana wartość</i> – 1	Wydział Inwestycji i Rozwoju	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	15. Przygotowanie kompletnego wniosku o dofinansowanie w ramach RPO WZ 2014-2020 dla projektu pn. Budowa infrastruktury technicznej w celu poprawy funkcjonowania i wzrostu konkurencyjności MŚP w rejonie drogi krajowej (ul. Pomorska) w Gryfinie	- <i>miernik</i> – złożenie kompletnego wniosku o dofinansowanie - <i>planowana wartość</i> – 1	Wydział Inwestycji i Rozwoju	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	16. Przygotowanie kompletnego wniosku o dofinansowanie w ramach RPO WZ 2014-2020 oraz dokumentacji projektowej dla projektu pn. Zintegrowane Centrum Przesiadkowe w Gryfinie	- <i>miernik</i> – złożenie kompletnego wniosku o dofinansowanie - <i>planowana wartość</i> – 1	Wydział Inwestycji i Rozwoju	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku

	17. Realizacja etapu aplikacyjnego w ramach dofinansowania POIiŚ projektu pn. Rewaloryzacja Parku Miejskiego w Gryfinie oraz Górki Miłości	- <i>miernik</i> – uzyskanie dofinansowania zgodnie ze złożonym wnioskiem w kwocie 1.155.803,00 zł - <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Inwestycji i Rozwoju	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	18. Realizacja etapu aplikacyjnego w ramach dofinansowania RPO WZ projektu pn. Sporządzenie projektu termomodernizacji budynku Zespołu Szkół w Gryfinie	- <i>miernik</i> – uzyskanie dofinansowania zgodnie ze złożonym wnioskiem w kwocie 3.226.901,07 zł - <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Inwestycji i Rozwoju	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
<b>Podniesienie jakości i ochrona środowiska naturalnego oraz racjonalne zagospodarowanie przestrzeni</b>	1. Utrzymanie urządzeń melioracji szczegółowych należących do zadań gminy	- <i>miernik</i> – liczba wykonanych zleceń w stosunku do liczby złożonych wniosków - <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Planowania Przestrzennego i Ochrony Środowiska	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	2. Zlecenie projektu budowy/przebudowy rurociągu melioracyjnego w Bartkowie	- <i>miernik</i> – liczba wykonanych dokumentacji z pozwoleniem na budowę - <i>planowana wartość</i> – 1	Wydział Planowania Przestrzennego i Ochrony Środowiska	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	3. Zlecenie badań fizyko-chemicznych wód podziemnych oraz gazu składowiskowego oraz pomiaru osiadania składowiska zrekultywowanego w ramach monitoringu poeksploatacyjnego	- <i>miernik</i> – liczba wykonanych badań i pomiarów - <i>planowana wartość</i> – 3	Wydział Planowania Przestrzennego i Ochrony Środowiska	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	4. Wnoszenie opłat środowiskowych za wprowadzanie wód opadowych do kanalizacji deszczowej z terenów ulic gminnych	- <i>miernik</i> – wniesienie opłaty na konto Urzędu Marszałkowskiego w Szczecinie w wysokości obowiązującej w roku 2017 - <i>planowana wartość</i> – 1	Wydział Planowania Przestrzennego i Ochrony Środowiska	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	5. Wykonywanie ocen/ekspertyz stanu zdrowotnego drzew w ramach prowadzonych postępowań administracyjnych	- <i>miernik</i> – liczba wykonanych ocen/ekspertyz - <i>planowana wartość</i> – 1	Wydział Planowania Przestrzennego i Ochrony Środowiska	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	6. Zapewnienie funkcjonowania systemu informacji o środowisku	- <i>miernik</i> – wniesienie opłaty za licencję programu RIOS w wysokości obowiązującej w roku 2017 - <i>planowana wartość</i> – 1	Wydział Planowania Przestrzennego i Ochrony Środowiska	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	7. Uchwalenie miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego/zmian miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego	- <i>miernik</i> – liczba uchwalonych planów miejscowych lub zmian - <i>planowana wartość</i> – 7	Wydział Planowania Przestrzennego i Ochrony Środowiska	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku

<b>Efektywne zarządzanie gospodarką komunalną i mieszkaniową</b>	1. Sprzedaż nieruchomości gminnych zgodnie z procedurą przetargową	- <i>miernik</i> – liczba sprzedanych nieruchomości - <i>planowana wartość</i> – 20	Wydział Działalności Gospodarczej, Rolnictwa i Gospodarki Nieruchomościami	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	2. Sprzedaż lokali mieszkalnych na rzecz najemców	- <i>miernik</i> – liczba sprzedanych lokali mieszkalnych - <i>planowana wartość</i> – 15	Wydział Działalności Gospodarczej, Rolnictwa i Gospodarki Nieruchomościami	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	3. Kontrola i nadzór nad systemem publicznego transportu zbiorowego	- <i>miernik</i> – ilość zrealizowanych kursów w stosunku do zakontraktowanych kursów autobusowych - <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Gospodarki Komunalnej	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	4. Nadzór i kontrola nad systemem ochrony przez bezdomnymi zwierzętami	- <i>miernik</i> – łączna liczba bezpańskich psów zaadoptowanych i przewiezionych do schroniska w stosunku do łącznej liczby bezpańskich psów wylapanych lub dostarczonych do kojca do czasowego przetrzymania zwierząt - <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Gospodarki Komunalnej	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	5. Przydzielanie lokali z zasobu gminy	- <i>miernik</i> – ilość lokali przydzielonych najemcom w stosunku do ilości lokali pozyskanych w ciągu roku do ponownego zasiedlenia - <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Gospodarki Komunalnej	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	6. Nadzór i kontrola nad systemem utrzymania czystości i porządku na terenach gminnych	- <i>miernik</i> – ilość kontroli stanu realizacji usługi przeprowadzonych w ciągu roku - <i>planowana wartość</i> – 12	Wydział Gospodarki Komunalnej	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	7. Nadzór i kontrola nad systemem utrzymania zieleni na terenach gminnych	- <i>miernik</i> – ilość kontroli stanu realizacji usługi przeprowadzonych w ciągu roku - <i>planowana wartość</i> – 9	Wydział Gospodarki Komunalnej	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	8. Nadzór i kontrola nad systemem utrzymania kanalizacji deszczowej na terenach gminnych	- <i>miernik</i> – ilość kontroli stanu realizacji usługi przeprowadzonych w ciągu roku - <i>planowana wartość</i> – 2	Wydział Gospodarki Komunalnej	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
	9. Nadzór i kontrola nad systemem gospodarowania odpadami komunalnymi	- <i>miernik</i> – ilość kontroli stanu realizacji usługi przeprowadzonych w ciągu roku - <i>planowana wartość</i> – 2	Wydział Gospodarki Komunalnej	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku
<b>Zachowanie tożsamości historyczno - kulturowej gminy</b>	1. Udzielanie dotacji z zakresu rewitalizacji zabytków z terenu gminy	- <i>miernik</i> – ilość udzielonych dotacji w stosunku do planowanej w budżecie na 2017 rok - <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Edukacji i Spraw Społecznych	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2017 roku

