

**Zadania Urzędu Miasta i Gminy w Gryfinie na rok 2018**

Cel operacyjny	Zadania realizowane, by osiągnąć założone cele	Miernik osiągnięcia celu i planowana wartość do osiągnięcia dla okresu, którego dotyczy	Komórka odpowiedzialna za wykonanie zadania	Termin realizacji celu i zadania
<b>Skuteczna i terminowa realizacja zadań publicznych</b>				
<b>Bieżące i perspektywiczne zapewnienie środków finansowych, pozwalające na terminowe i ekonomiczne realizowanie zadań publicznych</b>	1. Przygotowanie projektu uchwały i uchwały w sprawie budżetu gminy Gryfino na rok 2019	- <i>miernik</i> – liczba dni opóźnienia w przygotowaniu projektu i uchwały w sprawie budżetu gminy Gryfino na rok 2019 - <i>planowana wartość</i> – 0	Wydział Finansowo - Księgowy	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: - projekt uchwały do 15 listopada 2018 roku - uchwała w sprawie budżetu – do końca grudnia 2018 roku, w uzasadnionych przypadkach do końca stycznia 2019 roku
	2. Wyznaczanie zakresu możliwości finansowych w perspektywie wieloletniej poprzez przygotowanie projektu uchwały oraz uchwały w sprawie wieloletniej prognozy finansowej gminy Gryfino na rok 2019	- <i>miernik</i> – liczba dni opóźnienia w przygotowaniu projektu i uchwały w sprawie wieloletniej prognozy finansowej gminy Gryfino na rok 2019 - <i>planowana wartość</i> – 0	Wydział Finansowo - Księgowy	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: - projekt uchwały w sprawie wieloletniej prognozy finansowej gminy Gryfino – wraz z projektem uchwały budżetowej na rok 2019 - uchwała w sprawie wieloletniej prognozy finansowej gminy Gryfino – wraz z uchwałą budżetową na 2019 rok
	3. Wykonanie zaplanowanych w roku 2018 dochodów budżetowych	- <i>miernik</i> – zrealizowane dochody budżetowe w roku 2018 w stosunku do planu dochodów budżetowych - <i>planowana wartość</i> – 100%	Wszystkie komórki organizacyjne realizujące zadanie	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	4. Terminowy i właściwy wymiar i pobór podatków i opłat lokalnych	- <i>miernik</i> – liczba wykrytych nieprawidłowości - <i>planowana wartość</i> – 0	Wydział Podatków i Opłat Lokalnych	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku

<b>Efektywne i transparentne zarządzanie i gospodarowanie środkami finansowymi oraz mieniem gminy</b>	1. Dokonywanie wydatków w ramach kwot zaplanowanych w budżecie na rok 2018	- <i>miernik</i> – zrealizowane wydatki w stosunku do planowanych w 2018 roku - <i>planowana wartość</i> – 100%	Wszystkie komórki organizacyjne realizujące zadanie	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	2. Prowadzenie ksiąg rachunkowych oraz obsługi finansowo – księgowej urzędu i budżetu jst	- <i>miernik</i> – liczba stwierdzonych nieprawidłowości w prowadzonych księgach rachunkowych - <i>planowana wartość</i> – 0	Wydział Finansowo – Księgowy	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	3. Sporządzanie sprawozdań budżetowych i finansowych	- <i>miernik</i> – liczba stwierdzonych nieprawidłowości w sporządzonych sprawozdaniach skutkujących dokonaniem korekty sprawozdań - <i>planowana wartość</i> – 0	Wydział Finansowo – Księgowy	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	4. Przygotowanie informacji o przebiegu wykonania budżetu i kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej wraz z informacją o realizacji planu instytucji kultury	- <i>miernik</i> – liczba dni opóźnień w przekazywaniu sprawozdań do RIO w Szczecinie i Rady Miejskiej w Gryfinie - <i>planowana wartość</i> – 0	Wydział Finansowo – Księgowy	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca sierpnia 2018 roku
	5. Sporządzanie list płac, rozliczeń z ZUS, PFRON i US	- <i>miernik</i> – liczba terminowo złożonych deklaracji w stosunku do ilości obowiązujących deklaracji - <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Organizacyjny	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	6. Windykacja należności pieniężnych za czynsze w lokalach komunalnych gminy Gryfino (współpraca z GTBS)	- <i>miernik</i> – liczba podjętych działań windykacyjnych w stosunku do wszystkich spraw otrzymanych w informacji od GTBS - <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Podatków i Opłat Lokalnych	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	7. Windykacja należności stanowiących dochody gminy	- <i>miernik</i> – liczba podjętych w terminie działań windykacyjnych w stosunku do ogólnej liczby zobowiązanych, którzy nie uiścili podatków i opłat w terminie - <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Podatków i Opłat Lokalnych	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	8. Oddawanie w dzierżawę nieruchomości gminnych	- <i>miernik</i> – ilość gruntów przeznaczonych do dzierżawy - <i>planowana wartość</i> – 250 ha	Wydział Działalności Gospodarczej, Rolnictwa i Gospodarki Nieruchomościami	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	9. Ustanawianie służebności przesyłu i służebności gruntowych na gruntach gminnych	- <i>miernik</i> – ilość ustanowionych służebności - <i>planowana wartość</i> – 20	Wydział Działalności Gospodarczej, Rolnictwa i Gospodarki Nieruchomościami	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	10. Zadania realizowane w ramach środków funduszu sołectkiego	- <i>miernik</i> – liczba zrealizowanych zadań w stosunku do liczby planowanych zadań w 2018 roku - <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Inwestycji i Rozwoju  Wydział Gospodarki Komunalnej  Wydział Edukacji i Spraw Społecznych	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku

	11. Przygotowanie wniosków o przeprowadzenie zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej 30.000 EURO	- <i>miernik</i> – liczba złożonych wniosków w stosunku do planowanej liczby zamówień o wartości nie przekraczającej 30.000 EURO - <i>planowana wartość</i> – 80%	Wydział Edukacji i Spraw Społecznych	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	12. Remonty, modernizacje i przebudowy w budynkach komunalnych i oświatowych	- <i>miernik</i> – liczba zrealizowanych zadań w stosunku do liczby planowanych zadań w 2018 roku - <i>planowana wartość</i> – 100% (8 zadań)	Wydział Inwestycji i Rozwoju	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	13. Przeprowadzanie postępowań o udzielenie zamówień publicznych	- <i>miernik</i> – liczba postępowań obciążonych wadą niemożliwą do usunięcia uniemożliwiająca zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego - <i>planowana wartość</i> – 0	Wydział Zamówień Publicznych	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	14 Kierowanie pracowników na szkolenia	- <i>miernik</i> – liczba zrealizowanych szkoleń w stosunku do liczby złożonych wniosków o zrealizowanie szkolenia - <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Organizacyjny	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	15. Przeprowadzanie naborów na wolne stanowiska pracy	- <i>miernik</i> – liczba skutecznie przeprowadzonych naborów w stosunku do złożonych wniosków o przeprowadzenie naboru - <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Organizacyjny	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
<b>Wspieranie i rozwój edukacji, kultury i sportu na terenie miasta i gminy</b>	1. Udzielanie dotacji dla organów prowadzących niepubliczne jednostki oświatowe	- <i>miernik</i> – liczba podmiotów, którym zostały udzielone dotacje w stosunku do planowanej liczby podmiotów w 2017 roku - <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Edukacji i Spraw Społecznych	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	2. Udzielanie dotacji dla stowarzyszeń realizujących zadania z zakresu zadań gminy	- <i>miernik</i> – kwota wydatkowanych środków na ten cel w stosunku do planowanych środków w budżecie - <i>planowana wartość</i> – 80%	Wydział Edukacji i Spraw Społecznych	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	3. Przeprowadzanie postępowań egzaminacyjnych dla nauczycieli państwowych oświatowych ubiegających się o awans na stopień nauczyciela mianowanego	- <i>miernik</i> – ilość przeprowadzonych egzaminów w stosunku do liczby złożonych wniosków o przeprowadzenie egzaminu - <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Edukacji i Spraw Społecznych	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	4. Udzielanie dotacji dla Gryfińskiego Domu Kultury i Biblioteki Publicznej	- <i>miernik</i> – kwota wydatkowanych środków na ten cel w stosunku do planowanych w budżecie na 2018 rok - <i>planowana wartość</i> – 100 %	Wydział Edukacji i Spraw Społecznych	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	5. Organizacja cyklicznych imprez promujących wysokie osiągnięcia dzieci i młodzieży w dziedzinie edukacji, kultury i sportu oraz takich, które mają na celu promowanie wartości patriotycznych oraz przybliżają wiedzę historyczną	- <i>miernik</i> – ilość zorganizowanych imprez promujących wysokie osiągnięcia dzieci i młodzieży w dziedzinie edukacji, kultury i sportu oraz takich, które mają na celu promowanie wartości patriotycznych oraz przybliżają wiedzę historyczną - <i>planowana wartość</i> – 3	Wydział Edukacji i Spraw Społecznych	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku

<b>Podniesienie poziomu bezpieczeństwa wewnętrznego, zewnętrznego oraz porządku i ładu publicznego</b>	1. Prowadzenie zajęć profilaktycznych	- <i>miernik</i> – ilość przeprowadzonych zajęć w stosunku do planu - <i>planowana wartość</i> – 100%	Straż Miejska	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	2. Zabezpieczanie imprez sportowo – kulturalnych	- <i>miernik</i> – ilość zabezpieczonych imprez w stosunku do ilości wniosków złożonych o zabezpieczenie - <i>planowana wartość</i> – 100%	Straż Miejska	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	3. Kontrola miejsc przebywania osób bezdomnych	- <i>miernik</i> – ilość przeprowadzonych kontroli miejsc przebywania osób bezdomnych w stosunku do warunków pogodowych, które wskazują potrzebę kontroli tych miejsc - <i>planowana wartość</i> – 100%	Straż Miejska	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	4. Przeprowadzanie kontroli ruchu drogowego	- <i>miernik</i> – ilość przeprowadzonych kontroli w stosunku do ilości wniosków złożonych o ich przeprowadzenie lub stwierdzonych przez funkcjonariuszy - <i>planowana wartość</i> – 100%	Straż Miejska	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	5. Przeprowadzanie kontroli utrzymania czystości i porządku na terenie gminy	- <i>miernik</i> – ilość przeprowadzonych kontroli w stosunku do planu (harmonogramu) lub stwierdzonych przez funkcjonariuszy - <i>planowana wartość</i> – 100%	Straż Miejska	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	6. Przeprowadzanie kontroli stanu ulic i chodników	- <i>miernik</i> – ilość przeprowadzonych kontroli w stosunku do ilości wniosków złożonych o ich przeprowadzenie lub stwierdzonych przez funkcjonariuszy - <i>planowana wartość</i> – 100%	Straż Miejska	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	7. Wspólne z policją i strażą pożarną zabezpieczanie miejsc zdarzeń losowych, ćwiczeń, imprez okolicznościowych	- <i>miernik</i> – ilość zabezpieczonych zdarzeń w stosunku do ilości zaistniałych zdarzeń - <i>planowana wartość</i> – 100%	Straż Miejska	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	8. Kontrola ogrodów działkowych	- <i>miernik</i> – ilość przeprowadzonych kontroli w ciągu roku - <i>planowana wartość</i> – 250	Straż Miejska	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	9. Kontrola palenisk domowych	- <i>miernik</i> – ilość przeprowadzonych kontroli w ciągu roku - <i>planowana wartość</i> – 5	Straż Miejska	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	10. Udział Ochotniczych Straży Pożarnych w akcjach ratowniczo - gaśniczych	- <i>miernik</i> – ilość przeprowadzonych akcji ratowniczo - gaśniczych w stosunku do ilości zdarzeń zgłoszonych w ciągu roku 2018 - <i>planowana wartość</i> – 100%	Gminne Centrum Zarządzania Kryzysowego	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	11. Sporządzanie i aktualizowanie planów zarządzania kryzysowego, zabezpieczania przeciwpowodziowego i ewakuacji	- <i>miernik</i> – ilość zaktualizowanych planów zarządzania kryzysowego, zabezpieczania przeciwpowodziowego i ewakuacji w stosunku do ilości zdarzeń wymagających tych aktualizacji - <i>planowana wartość</i> – 100%	Gminne Centrum Zarządzania Kryzysowego	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku

	12. Organizowanie i realizacja zadań obrony cywilnej oraz jej koordynowanie	- <i>miernik</i> – liczba przeprowadzonych w ciągu roku 2018 ćwiczeń obronnych - <i>planowana wartość</i> – 1	Gminne Centrum Zarządzania Kryzysowego	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
<b>Podniesienie poziomu bezpieczeństwa danych osobowych i informacji</b>	1. Prowadzenie rejestru oświadczeń majątkowych za rok 2017	- <i>miernik</i> – ilość wystawianych do Urzędu Skarbowego oświadczeń w stosunku do ilości otrzymanych oświadczeń - <i>planowana wartość</i> – 100%	Pion Ochrony Informacji Niejawnych	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	2. Prowadzenie rejestru wydanych upoważnień do przetwarzania informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „zastrzeżone”	- <i>miernik</i> – ilość wydanych upoważnień w stosunku do zatwierdzonych wniosków o wydanie upoważnienia - <i>planowana wartość</i> – 100%	Pion Ochrony Informacji Niejawnych	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	3. Prowadzenie rejestru wydanych upoważnień do przetwarzania danych osobowych	- <i>miernik</i> – ilość wydanych upoważnień w stosunku do ilości zatwierdzonych wniosków o wydanie upoważnienia - <i>planowana wartość</i> – 100%	Referat Informatyki	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 20178roku
	4. Prowadzenie rejestru nadanych dostępu do danych UMIG z wykorzystaniem bezpiecznych połączeń VPN	- <i>miernik</i> – ilość przydzielonych łącz VPN w stosunku do ilości zatwierdzonych wniosków o ich przydzielenie - <i>planowana wartość</i> – 100%	Referat Informatyki	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	5. Przestrzeganie zapisów Polityki Bezpieczeństwa w zakresie tworzenia kopii zbiorów danych	- <i>miernik</i> – liczba utworzonych kopii bezpieczeństwa na nośnikach DVD w stosunku do liczby tygodni w roku - <i>planowana wartość</i> – 100%	Referat Informatyki / Administrator Bezpieczeństwa Informacji	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	6. Prowadzenie rejestru incydentów z naruszenia ochrony informacji	- <i>miernik</i> – ilość przeprowadzonych postępowań wyjaśniających w stosunku do ilości zgłoszonych incydentów - <i>planowana wartość</i> – 100%	Referat Informatyki / Administrator Bezpieczeństwa Informacji	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	7. Zapewnienie systemu podtrzymania zasilania pozwalającego na pracę w systemach lub bezpieczne wyłączenie stacji roboczej w przypadku zaniku lub nieprawidłowych parametrów zasilania sieciowego	- <i>miernik</i> – ilość stacji roboczych posiadających zasilanie awaryjne w stosunku do wszystkich stacji roboczych działających w urzędzie - <i>planowana wartość</i> – 50%	Referat Informatyki	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	8. Prowadzenie Jawnego Rejestru Zbiorów Danych Osobowych	- <i>miernik</i> – ilość przeprowadzonych aktualizacji rejestru w stosunku do zgłoszonych wniosków - <i>planowana wartość</i> – 100%	Referat Informatyki / Administrator Bezpieczeństwa Informacji	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku

	9. Prowadzenie Rejestru Umów Powierzenia Przetwarzania Danych Osobowych	- <i>miernik</i> – ilość sporządzonych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych w stosunku do podpisanych umów wiążących się z przetwarzaniem takich danych przez podmioty zewnętrzne - <i>planowana wartość</i> – 100%	Referat Informatyki / Administrator Bezpieczeństwa Informacji	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
<b>Kreowanie dobrego wizerunku Urzędu</b>				
<b>Zapewnienie profesjonalnej, terminowej, sprawnej i rzetelnej obsługi interesantów</b>	1. Świadczenie usług interesantom na wysokim poziomie kultury osobistej przez wszystkich urzędników	- <i>miernik</i> – liczba skarg złożonych na pracowników urzędu - <i>planowana wartość</i> – 0	Wszystkie komórki organizacyjne realizujące zadanie	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	2. Prowadzenie obsługi kasowej urzędu	- <i>miernik</i> – liczba wykrytych nieprawidłowości - <i>planowana wartość</i> – 0	Wydział Finansowo - Księgowy	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	3. Wydawanie zaświadczeń	- <i>miernik</i> – liczba wydanych w terminie zaświadczeń w stosunku do liczby złożonych wniosków o wydanie zaświadczenia - <i>planowana wartość</i> – 100%	Wszystkie komórki organizacyjne realizujące zadanie	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	4. Rozpatrywanie spraw o udzielenie ulg	- <i>miernik</i> – liczba załatwionych w terminie spraw w stosunku do liczby złożonych wniosków - <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Podatków i Opłat Lokalnych	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	5. Rozpatrywanie spraw z zakresu należności z tytułu podatków i opłat lokalnych	- <i>miernik</i> – liczba załatwionych w terminie spraw w stosunku do liczby złożonych wniosków - <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Podatków i Opłat Lokalnych	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	6. Rozpatrywanie pism i wniosków w sprawach dotyczących remontów lokali komunalnych, dróg gminnych oraz budynków oświatowych	- <i>miernik</i> – liczba udzielonych w terminie odpowiedzi na wnioski w stosunku do liczby złożonych wniosków - <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Inwestycji i Rozwoju	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	7. Wydawanie zaświadczeń oraz wypisów i wyrysów z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego	- <i>miernik</i> – liczba wydanych w terminie wypisów i wyrysów w stosunku do liczby złożonych wniosków - <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Planowania Przestrzennego i Ochrony Środowiska	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	8. Opiniowanie wstępnych projektów podziału nieruchomości	- <i>miernik</i> – liczba wydanych w terminie dokumentów w stosunku do liczby złożonych wniosków - <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Planowania Przestrzennego i Ochrony Środowiska	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku

	9. Wydawanie decyzji administracyjnych	- <i>miernik</i> – liczba wydanych w terminie decyzji w stosunku do liczby złożonych wniosków - <i>planowana wartość</i> – 100%	Wszystkie komórki organizacyjne realizujące zadanie	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	10. Wydawanie Kart Dużej Rodziny	- <i>miernik</i> – liczba wydanych Kart Dużej Rodziny w stosunku do liczby złożonych wniosków - <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Edukacji i Spraw Społecznych	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	11. Przyjmowanie w formie uroczystej oświadczeń woli o wstąpieniu w związek małżeński na terenie Gminy Gryfino i Gminy Stare Czarnowo przyjętych przez Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Gryfinie w stosunku do liczby złożonych zapewnień o braku okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa	- <i>miernik</i> – liczba złożonych oświadczeń woli o wstąpieniu w związek małżeński na terenie Gminy Gryfino i Gminy Stare Czarnowo przyjętych przez Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Gryfinie w stosunku do liczby złożonych zapewnień o braku okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa - <i>planowana wartość</i> – 100%	Urząd Stanu Cywilnego	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	12. Wydawanie dokumentów z centralnego rejestru stanu cywilnego i bazy PESEL	- <i>miernik</i> – liczba wydanych w terminie dokumentów z centralnego rejestru stanu cywilnego i bazy PESEL w stosunku do liczby złożonych wniosków - <i>planowana wartość</i> – 100%	Urząd Stanu Cywilnego	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	13. Sporządzanie aktów stanu cywilnego, przyjmowanie zapewnień i oświadczeń obywateli oraz dokonywanie zmian w rejestrze stanu cywilnego i bazie PESEL	- <i>miernik</i> – liczba wydanych w terminie aktów, zapewnień i oświadczeń w stosunku do liczby złożonych wniosków - <i>planowana wartość</i> – 100%	Urząd Stanu Cywilnego	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	14. Przygotowanie uroczystości 50-lecia i 60-lecia pożycia małżeńskiego	- <i>miernik</i> – ilość zorganizowanych uroczystości jubileuszowych w ciągu roku 2018 - <i>planowana wartość</i> – 3	Urząd Stanu Cywilnego	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	15. Dokonywanie czynności związanych z obowiązkiem meldunkowym, wydawaniem dowodów osobistych, unieważnianiem, przyjmowaniem zgłoszeń o utracie dowodu oraz nadaniem numeru PESEL dla obywateli zamieszkujących na terytorium RP (urodzonych za granicą), zamieszkujących poza granicami RP oraz dla cudzoziemców zamieszkujących na terytorium RP	- <i>miernik</i> – liczba załatwionych w terminie spraw w stosunku do liczby złożonych wniosków - <i>planowana wartość</i> – 100%	Referat Spraw Obywatelskich	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	16. Udostępnianie danych osobowych z rejestru mieszkańców oraz udostępnienie dokumentacji związanej z dowodem osobistym, udostępnianie danych z rejestru dowodów osobistych	- <i>miernik</i> – liczba załatwionych w terminie spraw związanych z udostępnieniem danych osobowych z gminnego rejestru mieszkańców w stosunku do liczby złożonych wniosków - <i>planowana wartość</i> – 100%	Referat Spraw Obywatelskich	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku

	17. Prowadzenie rejestru mieszkańców gminy podlegających kwalifikacji wojskowej	- <i>miernik</i> – liczba wystanych wezwań stawiennictwa osób podlegających kwalifikacji w stosunku do ogólnej liczby osób podlegających kwalifikacji wojskowej - <i>planowana wartość</i> – 100%	Referat Spraw Obywatelskich	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca marca 2018 roku
	18. Przygotowanie i prowadzenie spisu wyborców	- <i>miernik</i> – liczba wyborców uprawnionych ujętych w spisie wyborców do głosowania w stosunku do liczby uprawnionych wyborców w gminie - <i>planowana wartość</i> – 100%	Referat Spraw Obywatelskich	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: IV kwartał 2018 roku
	19. Wprowadzanie danych do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej	- <i>miernik</i> – maksymalna liczba dni roboczych, w ciągu których należy dokonać wpisu danych - <i>planowana wartość</i> – 2	Wydział Działalności Gospodarczej, Rolnictwa i Gospodarki Nieruchomościami	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	20. Wydawanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych	- <i>miernik</i> – maksymalna liczba dni, w ciągu których należy wydać zezwolenie - <i>planowana wartość</i> – 30	Wydział Działalności Gospodarczej, Rolnictwa i Gospodarki Nieruchomościami	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	21. Organizacja i obsługa posiedzeń komisji i sesji Rady Miejskiej	- <i>miernik</i> – liczba zorganizowanych posiedzeń komisji i sesji Rady Miejskiej w 2018 roku - <i>planowana wartość</i> – 60	Biuro Obsługi Rady	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	22. Terminowe przeprowadzanie procedur związanych ze składanymi skargami	- <i>miernik</i> – liczba przeprowadzonych w terminie procedur w stosunku do liczby złożonych skarg - <i>planowana wartość</i> – 100%	Biuro Obsługi Rady Wydział Organizacyjny	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	23. Organizacja i obsługa wyborów samorządowych	- <i>miernik</i> – ilość czynności wyborczych zrealizowanych zgodnie z kalendarzem wyborczym - <i>planowana wartość</i> – 100%	Biuro Obsługi Rady Wydział Organizacyjny	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: IV kwartał 2018 roku
<b>Zapewnienie otwartej i przejrzystej polityki informacyjnej oraz doskonalenie komunikacji między interesantem a urzędem</b>	1. Publikowanie informacji w Biuletynie Informacji Publicznej	- <i>miernik</i> – ilość opublikowanych informacji w stosunku do ilości otrzymanych materiałów do opublikowania - <i>planowana wartość</i> – 100%	Referat Informatyki	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	2. Zapewnienie skutecznego przepływu informacji pomiędzy platformą e-PUAP a systemem elektronicznego obiegu dokumentów (EZD) stosowanym w urzędzie	- <i>miernik</i> – ilość wprowadzonych do systemu EZD dokumentów otrzymanych z e-PUAP w stosunku do liczby dokumentów złożonych przez e-PUAP - <i>planowana wartość</i> – 100%	Referat Informatyki	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	3. Stworzenie nowego serwisu internetowego <a href="http://www.gryfino.pl">www.gryfino.pl</a>	- <i>miernik</i> – uruchomienie nowego serwisu internetowego - <i>planowana wartość</i> – 1	Wydział Inwestycji i Rozwoju	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku



	4. Aktualizacja Systemu Informacji Przestrzennej Miasta i Gminy Gryfino	- <i>miernik</i> – liczba przekazanych administratorowi systemu aktualnych danych w zakresie uchwalonych planów miejscowych w stosunku do ilości zmian w planach miejscowych - <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Planowania Przestrzennego i Ochrony Środowiska	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	5. Udzielanie odpowiedzi na wnioski o udostępnienie informacji publicznej, w tym informacji o środowisku, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa	- <i>miernik</i> – ilość udzielonych odpowiedzi w stosunku do ilości złożonych wniosków - <i>planowana wartość</i> – 100%	Wszystkie komórki organizacyjne realizujące zadanie	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	6. Publikacja aktów prawnych w Dzienniku Urzędowym	- <i>miernik</i> – ilość opublikowanych aktów prawnych w stosunku do ilości aktów, które powinny być opublikowane - <i>planowana wartość</i> – 100%	Wszystkie komórki organizacyjne realizujące zadanie	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	7. Zapewnienie bezpieczeństwa informacji ustawowo chronionych	- <i>miernik</i> – liczba wykrytych nieprawidłowości - <i>planowana wartość</i> – 0	Wszystkie komórki organizacyjne realizujące zadanie	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	8. Sporządzanie sprawozdań statystycznych na potrzeby Głównego Urzędu Statystycznego	- <i>miernik</i> – liczba dni opóźnień w publikowaniu sprawozdań na portalu GUS w stosunku do wyznaczonych terminów - <i>planowana wartość</i> – 0	Wydział Gospodarki Komunalnej	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
<b>Doskonalenie systemów zarządzania</b>	1. Realizacja zadań audytowych	- <i>miernik</i> – ilość zrealizowanych zadań zapewniających w stosunku do ilości zaplanowanych zadań zapewniających w 2018 roku - <i>planowana wartość</i> – 100%	Audyt Wewnętrzny	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	2. Realizacja kontroli wewnętrznych	- <i>miernik</i> – ilość zrealizowanych kontroli wewnętrznych w stosunku do ilości zaplanowanych kontroli w 2018 roku - <i>planowana wartość</i> – 100%	Zespół ds. Zintegrowanego Systemu Zarządzania	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	3. Doskonalenie wewnętrznych regulacji prawnych	- <i>miernik</i> – ilość aktualizacji wewnętrznych aktów prawnych w stosunku do ilości konieczności wprowadzenia zmian w wewnętrznych aktach prawnych - <i>planowana wartość</i> – 100%	Wszystkie komórki organizacyjne realizujące zadanie	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	4. Prowadzenie spraw z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej	- <i>miernik</i> – liczba przeglądów technicznych z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej - <i>planowana wartość</i> – 3	Wydział Organizacyjny	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku

	5. Zapewnienie obsługi prawnej urzędu	- <i>miernik</i> – zawarta w terminie umowa z wykonawcą obsługi prawnej urzędu - <i>planowana wartość</i> – 1	Wydział Organizacyjny	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	6. Prowadzenie kontroli zarządczej	- <i>miernik</i> – liczba dni opóźnień w sporządzaniu dokumentacji zaplanowanej na rok 2018 - <i>planowana wartość</i> – 0	Zespół ds. Zintegrowanego Systemu Zarządzania	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	7. Utrzymanie systemu zarządzania jakością ISO 9001	- <i>miernik</i> – pozytywny wynik auditu zewnętrznego - <i>planowana wartość</i> – 1	Zespół ds. Zintegrowanego Systemu Zarządzania	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: II kwartał 2018 roku
<b>Tworzenie warunków dla rozwoju społeczno – gospodarczego gminy</b>				
<b>Wzmocnienie oraz rozwój turystyki i promocji gminy</b>	1. Promocja gospodarcza terenów inwestycyjnych	- <i>miernik</i> – liczba spotkań z inwestorami, udziałów w konferencjach i targach łącznie w 2018 roku - <i>planowana wartość</i> – 7	Wydział Inwestycji i Rozwoju	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	2. Stworzenie i wdrożenie aplikacji Smart City	- <i>miernik</i> – wdrożenie aplikacji miejskiej - <i>planowana wartość</i> – 1	Wydział Inwestycji i Rozwoju	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	3. Opracowanie Strategii Rozwoju Gminy	- <i>miernik</i> – opracowanie dokumentu - <i>planowana wartość</i> – 1	Wydział Inwestycji i Rozwoju	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
<b>Rozwój infrastruktury technicznej i społecznej</b>	1. Budowa, przebudowa i modernizacja dróg gminnych: Rybacka – Żabnica, Lipowa – Pniewo, Sportowa – Daleszewo, Mazowiecka, Kochanowskiego, Reja, Fredry – Gryfino, droga do Steklinka (2,1 km)	- <i>miernik</i> – zakończenie i odbiór prac - <i>planowana wartość</i> – 8	Wydział Inwestycji i Rozwoju	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	2. Budowa sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej na terenie gminy Gryfino wg potrzeb zgłaszanych przez mieszkańców	- <i>miernik</i> – liczba wykonanych sieci kanalizacyjnych lub wodociągowych w stosunku do złożonych wniosków - <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Inwestycji i Rozwoju	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	3. Budowa kanalizacji sanitarnej w Pniewie i Żorawkach (brakujące odcinki sieci)	- <i>miernik</i> – wykonanie kolejnego etapu budowy kanalizacji sanitarnej w Pniewie - <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Inwestycji i Rozwoju	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	4. Remonty i bieżące utrzymanie dróg gminnych (realizowane w ramach Porozumienia z PUK)	- <i>miernik</i> – realizacja zadań z zakresu umowy zawartej z PUK w stosunku do zapisów umowy - <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Inwestycji i Rozwoju	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku

5. Budowa parkingów na terenie miasta	- <i>miernik</i> – zakończenie i odbiór prac - <i>planowana wartość</i> – 2	Wydział Inwestycji i Rozwoju	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
6. Sporządzenie opracowań projektowych i koncepcji: Wełtyń II, Os. Północ, Kujawska, Śląska, Podlaska, Limanowskiego, Mazowiecka, „garaż owiec”, Energetyków	- <i>miernik</i> – zakończenie i odbiór prac - <i>planowana wartość</i> – 9	Wydział Inwestycji i Rozwoju	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
7. Budowa hali sportowo – widowiskowej przy Zespole Szkół Ogólnokształcących w Gryfinie w ramach MSiT	- <i>miernik</i> – wykonanie etapu projektu zaplanowanego na rok 2018 - <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Inwestycji i Rozwoju	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
8. Przygotowanie kompletnego wniosku o dofinansowanie BGK – budowa mieszkań socjalnych na terenie byłego sanatorium w Nowym Czarnowie	- <i>miernik</i> – złożenie kompletnego wniosku o dofinansowanie - <i>planowana wartość</i> – 1	Wydział Inwestycji i Rozwoju	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
9. Rozbiórka budynków stanowiących własność gminy Gryfino	- <i>miernik</i> – zakończenie i odbiór prac - <i>planowana wartość</i> – 3	Wydział Inwestycji i Rozwoju	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
10. Budowa miejsca spotkań i wypoczynku w rejonie boisk sportowych przy ul. Sportowej 3 w Gryfinie (zad. własne)	- <i>miernik</i> – zakończenie i odbiór prac - <i>planowana wartość</i> – 1	Wydział Inwestycji i Rozwoju	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
11. Przebudowa dróg lokalnych łączących centrum przesiadkowe w Gryfinie z siecią TEN-T – poprawa infrastruktury technicznej wokół dworca kolejowego w ramach RPO WZ 2014-2020	- <i>miernik</i> – wykonanie etapu projektu zaplanowanego na rok 2018 - <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Inwestycji i Rozwoju	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
12. Realizacja projektu pn. Budowa infrastruktury technicznej w celu poprawy funkcjonowania i wzrostu konkurencyjności MŚP w rejonie drogi krajowej (ul. Pomorska) w Gryfinie	- <i>miernik</i> – zakończenie i odbiór prac - <i>planowana wartość</i> – 1	Wydział Inwestycji i Rozwoju	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do 28.02.2018 roku
13. Odbiór dokumentacji projektowej dla projektu pn. Zintegrowane Centrum Przesiadkowe w Gryfinie	- <i>miernik</i> – odbiór kompletnej dokumentacji projektowej - <i>planowana wartość</i> – 1	Wydział Inwestycji i Rozwoju	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
14. Odnowa Parku Miejskiego, Górki Miłości i pl. Kołtątaja i Opolska w ramach dofinansowania POiŚ	- <i>miernik</i> – zakończenie i odbiór prac - <i>planowana wartość</i> – 1	Wydział Inwestycji i Rozwoju	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
15. Termomodernizacja budynku Zespołu Szkół w Gryfinie w ramach dofinansowania RPO WZ	- <i>miernik</i> – zakończenie i odbiór prac - <i>planowana wartość</i> – 1	Wydział Inwestycji i Rozwoju	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku

	16. Opracowanie kompletnej dokumentacji do zadania pn. Termomodernizacja budynku wielorodzinnego Piastów 23	- <i>miernik</i> – opracowanie kompletnej dokumentacji - <i>planowana wartość</i> – 1	Wydział Inwestycji i Rozwoju	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	17. Opracowanie kompletnej dokumentacji na rozbudowę Cmentarza Komunalnego	- <i>miernik</i> – opracowanie kompletnej dokumentacji - <i>planowana wartość</i> – 1	Wydział Inwestycji i Rozwoju	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	18. Wymiana posadzki (parter budynku) w Zespole Szkół Ogólnokształcących – projekt dofinansowany ze środków PFRON	- <i>miernik</i> – zakończenie i odbiór prac - <i>planowana wartość</i> – 1	Wydział Inwestycji i Rozwoju	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	19. Kolorowy Zakątek – Ogród Sensoryczny w Gryfinie (Budżet Obywatelski)	- <i>miernik</i> – zakończenie i odbiór prac - <i>planowana wartość</i> – 1	Wydział Inwestycji i Rozwoju	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	20. Modernizacja boiska sportowego przy Szkole Podstawowej nr 2 w Gryfinie (Budżet Obywatelski)	- <i>miernik</i> – zakończenie i odbiór prac - <i>planowana wartość</i> – 1	Wydział Inwestycji i Rozwoju	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
<b>Podniesienie jakości i ochrona środowiska naturalnego oraz racjonalne zagospodarowanie przestrzeni</b>	1. Utrzymanie urządzeń melioracji szczegółowych należących do zadań gminy	- <i>miernik</i> – liczba wykonanych zleceń w stosunku do liczby złożonych wniosków - <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Planowania Przestrzennego i Ochrony Środowiska	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	2. Zlecenie projektu budowy/przebudowy rurociągu melioracyjnego w Bartkowie	- <i>miernik</i> – liczba wykonanych dokumentacji z pozwoleniem na budowę - <i>planowana wartość</i> – 1	Wydział Planowania Przestrzennego i Ochrony Środowiska	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	3. Zlecenie badań fizyko-chemicznych wód podziemnych oraz gazu składowiskowego oraz pomiaru osiadania składowiska zrekultywowanego w ramach monitoringu poeksploatacyjnego	- <i>miernik</i> – liczba wykonanych badań i pomiarów - <i>planowana wartość</i> – 3	Wydział Planowania Przestrzennego i Ochrony Środowiska	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	4. Wnoszenie opłat środowiskowych za wprowadzanie wód opadowych do kanalizacji deszczowej z terenów ulic gminnych	- <i>miernik</i> – wniesienie opłaty na konto Urzędu Marszałkowskiego w Szczecinie w wysokości obowiązującej w roku 2018 - <i>planowana wartość</i> – 1	Wydział Planowania Przestrzennego i Ochrony Środowiska	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	5. Wykonywanie ocen/ekspertyz stanu zdrowotnego drzew w ramach prowadzonych postępowań administracyjnych	- <i>miernik</i> – liczba wykonanych ocen/ekspertyz - <i>planowana wartość</i> – 1	Wydział Planowania Przestrzennego i Ochrony Środowiska	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku

	6. Zapewnienie funkcjonowania systemu informacji o środowisku	- <i>miernik</i> – wniesienie opłaty za licencję programu RIOS w wysokości obowiązującej w roku 2018 - <i>planowana wartość</i> – 1	Wydział Planowania Przestrzennego i Ochrony Środowiska	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	7. Uchwalenie miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego/zmian miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego	- <i>miernik</i> – liczba uchwalonych planów miejscowych lub zmian - <i>planowana wartość</i> – 5	Wydział Planowania Przestrzennego i Ochrony Środowiska	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	8. Udzielanie dotacji celowych na dofinansowanie zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej: zakup przydomowej biologicznej oczyszczalni ścieków, zakup przydomowej oczyszczalni ścieków, zakup kotła (gazowego, olejowego, na biomasę/pellet, ekologiczny opał stały)	- <i>miernik</i> – liczba udzielonych dotacji celowych w stosunku do liczby złożonych kompletnych wniosków - <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Planowania Przestrzennego i Ochrony Środowiska	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
<b>Efektywne zarządzanie gospodarką komunalną i mieszkaniową</b>	1. Sprzedaż nieruchomości gminnych zgodnie z procedurą przetargową	- <i>miernik</i> – liczba sprzedanych nieruchomości - <i>planowana wartość</i> – 34	Wydział Działalności Gospodarczej, Rolnictwa i Gospodarki Nieruchomościami	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	2. Sprzedaż lokali mieszkalnych na rzecz najemców	- <i>miernik</i> – liczba sprzedanych lokali mieszkalnych - <i>planowana wartość</i> – 20	Wydział Działalności Gospodarczej, Rolnictwa i Gospodarki Nieruchomościami	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	3. Kontrola i nadzór nad systemem publicznego transportu zbiorowego	- <i>miernik</i> – ilość zrealizowanych kursów w stosunku do zakontraktowanych kursów autobusowych - <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Gospodarki Komunalnej	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	4. Nadzór i kontrola nad systemem ochrony przez bezdomnymi zwierzętami	- <i>miernik</i> – łączna liczba bezpiecznych psów zaadoptowanych i przewiezionych do schroniska w stosunku do łącznej liczby bezpiecznych psów wyłapanych lub dostarczonych do kojca do czasowego przetrzymania zwierząt - <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Gospodarki Komunalnej	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	5. Przydzielanie lokali z zasobu gminy	- <i>miernik</i> – ilość lokali przydzielonych najemcom w stosunku do ilości lokali pozyskanych w ciągu roku do ponownego zasiedlenia - <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Gospodarki Komunalnej	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	6. Nadzór i kontrola nad systemem utrzymania czystości i porządku na terenach gminnych	- <i>miernik</i> – ilość kontroli stanu realizacji usługi przeprowadzonych w ciągu roku - <i>planowana wartość</i> – 12	Wydział Gospodarki Komunalnej	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku

	7. Nadzór i kontrola nad systemem utrzymania zieleni na terenach gminnych	- <i>miernik</i> – ilość kontroli stanu realizacji usługi przeprowadzonych w ciągu roku - <i>planowana wartość</i> – 12	Wydział Gospodarki Komunalnej	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	8. Nadzór i kontrola nad systemem utrzymania kanalizacji deszczowej na terenach gminnych	- <i>miernik</i> – ilość kontroli stanu realizacji usługi przeprowadzonych w ciągu roku - <i>planowana wartość</i> – 2	Wydział Gospodarki Komunalnej	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	9. Nadzór i kontrola nad systemem gospodarowania odpadami komunalnymi	- <i>miernik</i> – ilość kontroli stanu realizacji usługi przeprowadzonych w ciągu roku - <i>planowana wartość</i> – 2	Wydział Gospodarki Komunalnej	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
	10. Nadzór i kontrola nad systemem zarządzania cmentarzami komunalnymi Gminy Gryfino	- <i>miernik</i> – ilość kontroli stanu realizacji usług przeprowadzonych w ciągu roku - <i>planowana wartość</i> – 12	Wydział Gospodarki Komunalnej	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku
<b>Zachowanie tożsamości historyczno - kulturowej gminy</b>	1. Udzielanie dotacji z zakresu rewitalizacji zabytków z terenu gminy	- <i>miernik</i> – wartość udzielonych dotacji w stosunku do wartości dotacji zawartych we wnioskach o udzielenie dotacji - <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Edukacji i Spraw Społecznych	1) termin realizacji celu – cel ma charakter ciągły 2) termin realizacji zadania: do końca 2018 roku